

## Procedury obserwacji zajęć i opiniowania pracy nauczyciela przez doradcę metodycznego

### 1. Obserwacja zajęć nauczyciela w trakcie stażu na nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego

A. Podstawa prawna: Rozporządzenie MEN z dnia 26 lipca 2018 w sprawie uzyskiwania stopni awansu zawodowego przez nauczycieli (Dz.U. z 2018 r. poz. 1574 ze zmianami).

B. Procedura:

1. Nauczyciel składa wniosek do Dyrektora ODN w Poznaniu o obserwację zajęć otwartych przez doradcę metodycznego.
2. Dyrektor ODN wyznacza doradcę metodycznego właściwego ze względu na nauczany przedmiot.
3. Doradca metodyczny uzgadnia z nauczycielem termin obserwacji zajęć otwartych.
4. Nauczyciel przekazuje doradcy scenariusz planowanych zajęć w terminie do trzech dni przed planowaną obserwacją.
5. Doradca obserwuje zajęcia otwarte i omawia je z nauczycielem.
6. Doradca sporządza arkusz obserwacji zajęć w trzech egzemplarzach - jeden dla nauczyciela, drugi dla dyrektora szkoły, trzeci do dokumentacji ODN i w ciągu dwóch tygodni od obserwacji przekazuje do ODN w Poznaniu.
7. Arkusz obserwacji zostaje przesłany drogą służbową do dyrektora szkoły/placówki i nauczyciela.

### 2. Przygotowanie opinii doradcy na temat pracy nauczyciela

A. Podstawa prawna: art. 6a ust. 5 pkt 4 Karty Nauczyciela

B. Procedura

1. Dyrektor szkoły/placówki składa wniosek do Dyrektora ODN w Poznaniu o opinię doradcy na temat pracy nauczyciela.
2. Dyrektor ODN wyznacza doradcę metodycznego.
3. Doradca metodyczny uzgadnia z nauczycielem termin obserwacji zajęć.
4. Nauczyciel przygotowuje scenariusz zajęć i przekazuje doradcy najpóźniej 3 dni przed terminem zajęć.
5. Doradca obserwuje zajęcia, sporządza notatkę, omawia zajęcia z nauczycielem i udziela wsparcia metodycznego.
6. Doradca sporządza opinię na temat pracy nauczyciela w dwóch egzemplarzach - jeden dla wnioskodawcy, a drugi do dokumentacji ODN. W terminie do 2 tygodni od obserwacji opinia zostaje przekazana drogą służbową do wnioskodawcy.

### 3. Obserwacja zajęć nauczyciela lub warsztatu pracy w trybie wsparcia metodycznego

W ramach wsparcia metodycznego nauczyciel może zwrócić się z prośbą o obserwację zajęć lub warsztatu pracy bezpośrednio do doradcy metodycznego przedmiotu w swoim rejonie. Doradca ustala wspólnie z nauczycielem termin obserwacji zajęć lub rozmowy. Celem obserwacji zajęć jest metodyczne wsparcie nauczyciela. Notatkę z obserwacji zajęć doradca przekazuje bezpośrednio nauczycielowi, a drugi egzemplarz pozostawia w dokumentacji doradczej.

### 4. Opiniowanie materiałów

Dyrektor szkoły lub nauczyciel mogą zwrócić się do ODN o zaopiniowanie materiałów przygotowanych przez nauczyciela. Dyrektor wyznacza właściwego merytorycznie doradcę/konsultanta. Opinia jest sporządzana w ciągu 2 tygodni od wpłynięcia wniosku w dwóch egzemplarzach - jeden zostanie przesłany drogą służbową do wnioskodawcy, drugi pozostaje w dokumentacji ODN.